

株式会社 GABA

クライアントサポート内 個人情報保護総合窓口担当 行

開示対象個人情報の利用停止等請求書

私は、貴社が保有する下記記載の本人が識別される開示対象個人情報の利用停止等について、以下のとおり請求します。

【請求者の氏名】 _____ (印)

1. 請求の種類

1	利用停止	2	消去	3	第三者への提供停止
---	------	---	----	---	-----------

(該当する番号に○をつけてください。)

2. 本人に関する事項

氏名	ふりがな				
住所	(〒 _____) ※都道府県名からご記入下さい。アパート名、部屋番号まで正確にご記入下さい。				
電話番号	(_____) _____	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話			
受講者 ID 番号	※お分かりになる方のみご記入下さい				
本人確認書類	1. 運転免許証写し 2. 住民票写し 3. 旅券 (パスポート) 写し 4. 健康保険証写し 5. 外国人登録証明書写し				

3. 代理人に関する事項 ※請求される方が、代理人様の場合にご記入下さい。

氏名	ふりがな				
住所	(〒 _____) ※都道府県名からご記入下さい。アパート名、部屋番号まで正確にご記入下さい。				
電話番号	(_____) _____	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話			
本人との関係	A. 法定代理人 B. 委任状による代理人				
A. 法定代理人の場合	法定代理権があることを確認するための書類 (書類名: _____)				
	法定代理人の本人確認書類 1. 運転免許証写し 2. 住民票写し 3. 旅券 (パスポート) 写し 4. 健康保険証写し 5. 外国人登録証明書写し				
B. 委任状による代理人	1. 委任状 2. 本人の印鑑証明				
	代理人の本人確認書類 1. 運転免許証写し 2. 住民票写し 3. 旅券 (パスポート) 写し 4. 健康保険証写し 5. 外国人登録証明書写し				

4. 利用停止等の請求の理由 (※該当する番号に○をつけて、詳細を具体的にご記入ください。)

1. 目的外の利用をしているため
2. 不正な手段で取得したため
3. 無断で第三者提供を行っているため
4. その他

<詳細>

5. 開示対象個人情報の利用停止 (開示対象個人情報の利用停止を請求する場合、ご記入ください。)

利用停止を請求する 開示対象個人情報の項目	利用停止を請求する範囲 ※できる限り具体的に指定してください。

6. 開示対象個人情報の第三者への提供停止

(開示対象個人情報の第三者への提供停止を請求する場合、ご記入ください。)

第三者提供を停止する提供先

(注意事項)

※ 請求書には必要事項を正確にご記入ください。

※ ご記入いただいた個人情報は、今回の利用停止等の求めの対応に必要な範囲でのみ取り扱います。